

**Civil Iroda Alapítvány**

Közhasznúsági jelentés  
2003. év

## A) Számviteli beszámoló

Adószám : 18102695- 1- 41

Alapítvány megnevezése: Civil Iroda Alapítvány

Alapítvány címe: 1138, Budapest, Váci út 134/C

### Alapítványok egyszerűsített beszámolójának mérlege 2003. év

Sor- szá m	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(e k) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	<b>A. Befektetett eszközök</b> (2.- 4. sorok)	9480		9755
2.	I. Immateriális javak			
3.	II. Tárgyi eszközök	9480		9755
4.	III. Befektetett pénzügyi eszközök			
5.	<b>B. Forgóeszközök</b> (6.- 9. sorok)	5595		6619
6.	I. Készletek			
7.	II. Követelések			
8.	III. Értékpapírok	5160		5600
9.	IV. Pénzeszközök	435		1019
10.	<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN</b> (1.+5.sor)	15075		16374
11.	<b>C. Saját tőke</b> (12.- 14. sorok)	15075		16374
12.	I. Induló tőke	14320		14640
13.	II. Tőkeváltozás	320		715
14.	III. Tárgyévi eredmény	435		1019
15.	<b>D. Tartalék</b>			
16.	<b>E. Céltartalék</b>			
17.	<b>F. Kötelezettségek</b> (18.- 19. sorok)			
18.	I. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
19.	II. Rövid lejáratú kötelezettségek			
20.	<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN</b> (11.+15.+16.+17. sor)	15075		16374

Budapest, 2004. április 17.

**ALAPÍTVÁNYOK EGYSZERŰSÍTETT BESZÁMOLÓJÁNAK EREDMÉNYLEVEZETÉSE  
2003 ÉV**

Sor - szá m	Célja szerinti tevékenység	Vállalkozási tevékenység					
		Előző év	Előző év(ek) helyesbítése i	Tárgyév	Előző év	Előző év(ek) helyesbítése i	Tárgyév
a	b	c	d	e	f	g	h
1.	A. Összes bevétel	2365		6461			
2.	B. Összes kiadás	1930		5442			
3.	C. Pénzmozgáshoz nem kapcsolódó költséghelyesbítések						
4.	D. Adózás előtti eredmény (1.- 2.+ - 3. sor)	435		1019			
5.	E. Adófizetési kötelezettség						
6.	F. Tárgyévi eredmény (4.- 5. sor)	435		1019			

Budapest, 2004. április 17.

## **B) Költségvetési támogatás felhasználása**

Költségvetési támogatást nem kapott az Alapítvány

## **C) Vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás**

Az Alapítvány pénzeszközei nőttek az év során. A bankszámlán levő összeg 425 ezerről 1.019 millió forintra nőtt, a pénztár 10 ezerről 28 ezerre nőtt. Az Alapítvány szabad pénzeszközeit a korábbi évek gyakorlatának megfelelően államilag garantált értékpapírba fektette. Ennek záró egyenlege 5,6 millió forint volt, amely 440 ezer forint növekedést jelent a 2002. évi 5.16 millió forint záró értékhez képest.

Az Alapítvány tárgyi eszközeiből, immateriális javaiból értékesítés nem történt, csak az értékcsökkenés került elszámolásra. Beszerzésre kerültek különböző tárgyi eszközök, így többek között 1 db notebook (365 eFt), 1 db digitális fénymásoló (324 eFt), 2 db telefonvonal (20 eFt), 2 db mobiltelefon készülék (80 eFt) és 1 db takarítógép (62 eFt). Az ilyen jellegű beszerzés összességében 851 eFt volt.

Összességében az Alapítvány vagyona 2003. évben tovább gyarapodott, abból felhasználás nem történt. Az Alapítvány működésének, programjainak forrását a tárgyévi bevétel fedezte.

## **D) Cél szerinti juttatások kimutatása**

Miniszterelnöki Hivatal, Igazságügyi Minisztérium - Kutatási tevékenység, 3 millió forint

Egyéb nem állami támogatók (cégek) – 1,7 millió forint

## **E) Központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás**

Miniszterelnöki Hivatal Civil Kapcsolatok Igazgatósága 1.41 millió forint, civil szervezetek működését segítő képzés 8 vidéki helyszínen.

## **F) Közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege**

A szervezet vezető tisztségviselői semmiféle juttatást nem kaptak.

## **G) Közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló**

Programok

## **Civili.hu weblap**

Az Alapítvány létrejöttétől gondolja a [www.civili.hu](http://www.civili.hu) webcímen található weblapot. Ez a webhely kizárólag a nonprofit joggal, annak gyakorlatával foglalkozik. Ismereteink szerint nincs más olyan weboldal, amely hasonló, specializált tartalommal rendelkezne.

A weblapon megtalálhatóak az egyesületeket, alapítványokat érintő jogszabályok, a bírósági gyakorlat, különböző iratminták, címlisták.

## **Civil Jogi Hírlevél**

A weblaphoz kapcsolódóan, a nonprofit jog változásairól, aktuális információkról készül egy ingyenes e-mailben küldött hírlevél. A hírlevelet jelenleg 482 megrendelőnek küldjük ki.

## **Internetes jogsegélyszolgálat**

Az Alapítvány munkatársai fogadnak, megválaszolnak e-mailben érkező kérdéseket, amelyek a nonprofit jogra vonatkoznak. A szolgáltatás ingyenes, és népszerű az érintettek körében, mivel rendszeresen érkeznek kérdések a meghatározott e-mail címre.

## **Nonprofit Közlemények**

A vonatkozó jogszabályok szerint az 1 %-os támogatást kapott szervezeteknek minden évben meg kell jelentetnie, hogy azt milyen célokra fordították. A hirdetményt sajtótermékben, újságban kell megjelentetni. Ennek költsége igen magas is lehet. Így Alapítványunk nyilvántartásba vezetett egy újságot „Nonprofit Közlemények” címmel. Az újságban ingyenesen megjelentethették az 1%-os hirdetések az egyesületek, alapítványok. A 2003. Őszén megjelent számban 283 szervezet hirdetése jelent meg.

## **Nonprofit jogi képzés**

Az Alapítvány egy képzési programot szervezett 8 vidéki helyszínen 2003. március- május között. A képzési programban összesen 112 egyesület vagy alapítvány vett részt. A képzés alapinformációkra, a napi praktikumra vonatkozott, három részterületen. Ezek a nonprofit jog, a gazdálkodás és számvitel, valamint a szervezetfejlesztés voltak. A résztvevők elsősorban kis településeken működő, kis erőforrásokkal rendelkező szervezetek voltak. Az alapítvány biztosította képzőket, a helyi szervezés közvetlen költségeit. A helyi partnerre, aki általában a megyei civil ház volt a szervezés feladatai hárultak.

## **Nonprofit szervezetek működésének támogatása**

Az Alapítvány egyik célja, hogy támogassa a nonprofit szervezetek működését, programjait. Ezt a célt egy vidékfejlesztéssel foglalkozó szervezet közvetlen anyagi támogatásával valósítottuk meg. A támogatott program egy helyi teleház működéshez, fejlesztés éhez adott segítséget.

## *Egyéb alaptevékenységek*

## **Szakértői tevékenység**

Az Alapítvány munkatársai különböző, közvetlenül a nonprofit szervezetek működéséhez kapcsolódó témában végeztek szakértői tevékenységet. Így

résztvettek a megyei civil ház pályázat bírálatában, valamint a felsőoktatási intézményekben tanulók számára meghirdetett pályázatok elbírálásában.

### **Kutatás**

Az Alapítvány a Miniszterelnöki Hivatal és az Igazságügyi Minisztérium támogatásával egy kutatást végzett. Ennek témája egyrészt a nonprofit joganyagon, különösen közhasznúsági szabályokon belüli ellentmondások, kodifikációt igénylő kérdések feltárása volt. Másrészt a kutatáson vizsgáltuk, hogy milyen humán erőforrás segítségével oldják meg a jogi-gazdálkodási feladataikat a szervezetek. Az elkészült tanulmány megfogalmazott konkrét jogszabály módosítási javaslatokat is. A tanulmány megjelent nyomtatásban is, az igazságügyi miniszter bevezetőjével.

### **NCA regisztráció**

A Nemzeti Civil Alapprogramhoz kapcsolódó regisztrációs feladatokat egy ügyvédi irodával együttműködve az Alapítvány munkatársai végezték. Ennek során a regisztrációs kérelmek rögzítése, rendszerezése, az elsődleges döntések meghozatala volt a feladat lényege. A feladat nagyságát jelzi, hogy a regisztrációs kérelmek feldolgozásában 11 munkatárs közel két hétig dolgozott és erre a célra külön számítógépes alkalmazást kellett kifejleszteni.